



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
DEL COSSATESE E VALLE STRONA



Liceo Scientifico * Liceo Linguistico * Liceo delle Scienze Umane * Liceo delle Scienze Applicate

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Prot. n. 1272/2019 6.3.a del 12/03/2019

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei-Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21-02-2017 Competenze di base Codice Progetto:10.2.2A.-FSEPON-PI-2017-126 CUP:D24C17000170007 – CIG: ZBC2784750

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014 IT 05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Circolare Prot.n. AOODGEFID 1954 del 21/2/2017 rivolta alle Istituzioni scolastiche statali avente come oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (*lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.*). **Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'infanzia e Scuole del I e del II Ciclo.**
- VISTA** la Nota autorizzativa M. I. U. R. prot. n AOODGEFID/38452 del 29/12/2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei. PON "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I- Istruzione- FSE – Obiettivo specifico 10.2- Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Avviso AOODGEFID \ prot. 1953 del 21/2/2017. Competenze di base.
- VISTE** la delibera n. 18 del Collegio dei Docenti del 20/04/2017 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 17 del 23/03/2017 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto- "Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTE** la Delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 29/01/2018 e la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 41 del 29/01/2018, di approvazione dei criteri di comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire l'incarico tutor scolastico ed esperto madrelingua inglese
- VISTO** L'art. 7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165

- VISTA** la formale assunzione a bilancio, prot. n. 239/2018-6.3. del 18/01/2018, del finanziamento relativo al Progetto Codice 10.2.2A-FSEPON – PI- 2017-126
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".
- VISTO** Il Regolamento sull'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 75 del 25/02/2019
- VISTO** il D.L.vo 50/2016 " Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE nuovo Codice dei contratti pubblici così come modificato dal D. Lgs 19/4/2017 n. 56
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC di attuazione del D.Lvo 50/2016 adottate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- VISTA** L'assenza di candidature pervenute in seguito ad emanazione di Avviso per il reclutamento di personale interno
- VISTA** La necessità di reperire e selezionare personale esterno in qualità esperto madrelingua inglese per la realizzazione del progetto

EMANA

Il seguente **BANDO DI SELEZIONE** per il reclutamento di esperti esterni, madrelingua inglese, ai quali affidare l'incarico **PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

ART. 1 – DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Corsi con insegnanti madrelingua per un approfondimento delle competenze di base della lingua inglese, per affrontare sia gli aspetti multidimensionali della cittadinanza globale, sia per valorizzare il territorio, con i suoi contesti, risorse e opportunità

Durata e articolazione oraria del progetto

Il progetto prevede la realizzazione di due moduli, Hello 3 e Hello 4, entrambi da 60 ore ciascuno, da realizzarsi contemporaneamente secondo il seguente calendario

settimana	Ore settimanali	Ore giornaliere	Orario	Sede
10/6 – 14/6	20	4	9 - 13	Cossato
17/6 – 21/6	20	4	9 - 13	Cossato
24/6 – 28/6	20	4	9 - 13	Cossato

L'aspirante potrà naturalmente candidarsi per lo svolgimento di un solo modulo.

Le date non sono da intendersi definitive e immutabili, pertanto potrebbero subire dei cambiamenti da parte dell'Istituzione scolastica qualora se ne ravvisasse la necessità.

Sede di svolgimento: Liceo di Cossato

Obiettivi, contenuti e destinatari del progetto

I moduli si rivolgono agli allievi del primo e secondo anno di scuola superiore. E' previsto l'accertamento del livello in ingresso degli allievi per poter definire la composizione di gruppi omogenei per lo svolgimento delle varie attività. (Tenendo sempre in considerazione una didattica di tipo inclusivo per bisogni specifici particolari).

L'obiettivo è di rafforzare le competenze di base degli allievi, in particolare le capacità audio/orali, in modo tale che possano migliorare i loro risultati scolastici e nel contempo acquisire la certificazione PET/FIRST.

Le metodologie utilizzate renderanno lo studente protagonista e costruttore del proprio sapere attraverso lo svolgimento di attività vicine ai loro interessi reali, la risoluzione di problemi, l'individuazione di strategie e motivazione delle proprie scelte.

Gli strumenti utilizzati saranno di varie genere: uso della lavagna multimediale, videocamera per registrazione di scenette e piccoli video, visione di filmati di attualità, il cellulare come strumento per fotografare e descrivere, inviare messaggi, registrare se stessi, e brevi filmati e creare dei blogs etc., un uso, quindi, educativo ed efficace di un mezzo a loro molto familiare. Anche l'uso di canzoni, films e altre forme di comunicazione note agli studenti saranno incluse nelle varie attività come mezzi per arricchire ed ampliare la propria competenza linguistica.

I contenuti dovranno vertere ciò che accade nel mondo reale per massimizzare la dimensione esperienziale del percorso formativo ma, soprattutto, si cercherà di avvicinare gli studenti al contesto culturale dei paesi anglofoni, perché lo studio della lingua non può essere dissociato dall'acquisizione della cultura, delle usanze, tradizioni, feste e costumi dei paesi di cui si studia la lingua. Si vuole offrire agli allievi una vera esperienza di full immersion nella cultura inglese/americana.

L'esperienza, si concluderà con una verifica dell'efficacia didattica, ma anche con l'organizzazione di eventi culinari inerenti ai paesi anglofoni, attraverso la preparazione concreta e guidata di alcuni piatti tipici, per avvicinare i ragazzi anche alle abitudini alimentari delle persone che vivono in questi paesi.

I risultati acquisiti saranno rilevati attraverso prove scritte e colloqui orali, che verranno effettuati sia in itinere per verificare i progressi nell'apprendimento, e attuare interventi correttivi in caso di necessità, sia al termine del percorso. Verrà monitorata anche l'acquisizione della certificazione PET/FIRST e il percorso di ciascun studente verrà documentato a partire dalla rilevazione del suo livello in ingresso fino al termine complessivo del progetto.

Metodologie didattiche

Al fine favorire in modo efficace e coinvolgente lo sviluppo delle competenze, in particolare audio-orali l'insegnante madrelingua dovrà adottare le seguenti metodologie:

- organizzazione di un dibattito (**debate**) per abituare gli allievi ad usare le loro opinioni e veicolare le loro idee
- utilizzo dei **modelli TED.com/BBC** per la presentazione efficace di idee
- utilizzo del **Podcasting** per la produzione di contenuti di testo da registrare e pubblicare in Rete
- **scrittura creativa** per favorire il lavoro collaborativo nella preparazione di interviste, la redazione di giornali, **blog** collettivi.
- **Short stories**: lavoro di gruppo in cui si guarda e ascolta una breve storia e dopo l'individuazione dei punti chiave e il confronto delle opinioni viene ricreata e presentata agli altri gruppi
- **Gioco di ruolo**: creare un articolo, scrivere o fare un servizio, fare un'intervista basandosi su ciò che accade nel mondo reale

ART. 2--CRITERI DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Il Candidato deve essere di madrelingua inglese e quindi documentare di:

- a) aver svolto il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo oppure
- b) aver svolto il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il "*Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del Framework europeo l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una Certificazione almeno di livello C1.

- c) Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) Di godere dei diritti civili e politici;
- e) Di essere iscritto nelle liste elettorali;
- f) Di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

Potranno partecipare al bando anche Enti linguistici/scuole in grado di offrire esperti esterni con le caratteristiche di cui sopra. In tal caso dovranno possedere i seguenti requisiti:

- Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 c. 1 D. Lvo 163/2006,
- iscrizione al registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede da cui si desume che il partecipante eserciti l'attività nel settore oggetto della gara;
- Requisiti di ordine speciale (economico finanziari e tecnico professionali) di cui agli art. 41 e 42 del D.Lvo 163/2006

- Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);

ART. 3 –CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente scolastico, attraverso la comparazione dei curricula e delle proposte didattiche, in base alle tabelle sottostanti approvate dagli OO.CC.

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

TABELLA DI VALUTAZIONE		
	Titoli di studio – culturali – Servizio - Altro	Punteggio massimo e criteri di valutazione
1	Laurea conseguita in un paese anglofono	Punti 4, Punti 1 per la lode
2	Diploma di scuola secondaria conseguito in un paese anglofono (da valutarsi in assenza di laurea)	Punti 3
3	Esperienza didattica documentata svolta nella scuola secondaria di II grado in qualità di docenti madrelingua	2 punti per ogni incarico annuale fino ad un massimo di 20 punti
4	Altre esperienze didattiche pertinenti in ambiti extrascolastici	1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti
5	Esperienze positive di collaborazione nel nostro istituto riguardanti lo stesso ambito	1 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti
6	Certificazioni informatiche: ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT etc	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti

COERENZA DEL PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO CON LE LINEE DEL PROGETTO

TABELLA DI VALUTAZIONE		
	Coerenza con il progetto	Punteggio massimo e criteri di valutazione
1	In merito all'utilizzo di strumenti multimediali (5 p. per ogni strumento multimediale)	Max p. 15
2	In merito all'utilizzo di metodologie didattiche innovative (5 punti per ogni metodologia utilizzata)	Max p. 20
3	In merito ai contenuti (10 punti se sono stati previsti tutti i contenuti, 5 p. negli altri casi)	Max p. 10
4	In merito alle modalità di verifica e valutazione (10 p. in caso di verifica iniziale, intermedia e finale- 5 p in caso di verifica iniziale e finale)	Max p. 10

In caso di ex aequo sarà data la precedenza al docente di minore età.
I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

ART. 4–MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il contratto ha durata fino alla completa realizzazione del percorso compreso l'espletamento delle procedure di inserimento dati e valutazioni sul sistema GPU, all'interno del sito dedicato dal MIUR ai Progetti PON e comunque **entro e non oltre il 31 Agosto 2019, termine ultimo per la realizzazione del progetto.**

L'istituzione scolastica si riserva di non procedere alla stipula del contratto qualora successivamente si verifici che i moduli non possono essere attivati per mancanza di iscritti. L'aggiudicatario, in tal caso, non potrà pretendere nulla.

Parimenti, qualora i moduli dovessero essere interrotti per mancata frequenza da parte degli allievi il compenso pattuito sarà ridotto e riconosciuto per le ore effettivamente svolte.

In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti, etc) verrà riconosciuto solo il rimborso delle spese effettivamente sostenute.

ART. 5-REDAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (allegato n. 1) debitamente compilata e sottoscritta dovrà obbligatoriamente contenere in allegato i seguenti documenti:

- 1) Curriculum vitae del candidato in formato europeo (il CV deve essere inoltrato anche in formato PDF)
- 2) Certificati, attestati ed altri documenti devono essere presentati mediante autocertificazione; l'amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sul contenuto della dichiarazione e l'eventuale mancanza di veridicità comporta l'esclusione dalla graduatoria. L'autocertificazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo/servizio. Nella fattispecie.
 - a) L'autocertificazione dei Titoli di studio deve contenere:
 - L'esatta denominazione del titolo di studio
 - L'anno di conseguimento
 - L'istituto presso il quale è stato conseguito
 - La durata legale del corso di studi
 - La votazione riportata
 - b) L'autocertificazione del servizio prestato deve contenere:
 - L'ente presso il quale è stato prestato
 - Il profilo professionale rivestito
 - Date che determinano la durata del servizio

La mancata indicazione di uno solo dei predetti elementi precluderà la valutazione del relativo titolo/servizio

- 3) Il programma di realizzazione dell'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie, del modello teorico di riferimento e la descrizione delle modalità di erogazione del servizio;
- 4) Scheda punteggi titoli (allegato n.2)
- 5) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.
- 6) Patto di integrità (allegato n. 3)

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento di gara o non affidare l'incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

All'aggiudicatario dell'incarico sarà richiesto di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in base a quanto stabilito dalla Legge 13 Agosto 2010 n.136 e di emettere fattura elettronica

ART. 6- MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Gli aspiranti dovranno far pervenire agli uffici di segreteria della scuola l'istanza di partecipazione, con tutti i documenti richiesti, indirizzata al Dirigente scolastico del Liceo del Cossatese e Valle Strona, Via Martiri della Libertà 389, Cossato (BI) consegnate a mano o inviate con raccomandata in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare tramite posta certificata (BIIS004001@pec.istruzione.it) entro e non oltre le **ore 12,00 del 28 marzo 2019**, con la dicitura ESPERTO ESTERNO PON MADRELINGUA INGLESE Moduli H3 – H4 Codice Progetto:10.2.2A.-FSEPON-PI-2017-126. L'apertura delle buste per il controllo della documentazione amministrativa avverrà alle h. 12,30 del 28 marzo 2019.

N.B.: L'Allegato 1 BIS dovrà essere compilato solo dalle persone giuridiche.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito. Non farà fede il timbro postale ma il protocollo con ora di ricezione.

ART. 7- INCARICHI E COMPENSI

Il docente esperto, oltre a svolgere il corso, è tenuto a:

- presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
- compilare, insieme al tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
- compilare e firmare il registro delle attività;
- rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina e curare la modulistica ministeriale relativa alla privacy degli allievi partecipanti insieme al Tutor (nota MIUR prot. n. 35916 del 21/09/2017)
- presentare, sulla base della proposta formativa della scuola relativa al modulo da sviluppare, il piano dettagliato delle attività, in cui siano esplicitati: contenuti, metodi, strategie, eventuali prodotti e/o materiali da realizzare;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- partecipare ad incontri dello staff organizzativo per l'eventuale rimodulazione del progetto esecutivo e per la certificazione delle competenze;
- nello svolgimento dell'incarico è affiancato da un docente tutor interno con funzioni di collaborazione, di raccordo organizzativo e di supporto;
- predisporre, in collaborazione con il tutor, la programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento e il calendario delle attività formative, che deve essere approvato dal D.S., al fine di risultare compatibile con le esigenze organizzative dell'istituzione scolastica;
- con il supporto del tutor scolastico, cura la gestione dell'aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche;
- collaborare con il tutor alla risoluzione di ogni problematica, che possa interessare il corso;
- collaborare con il tutor alla tenuta del registro didattico e di presenza;
- curare, d'intesa con il tutor, la pianificazione dettagliata delle attività, la verifica, valutazione e certificazione in ingresso ed in uscita degli esiti formativi degli allievi;
- elaborare e/o fornire ai corsisti eventuali materiali o schede di lavoro e quant'altro attinente alle finalità didattiche della singola attività;
- predisporre, somministrare e correggere materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;
- collaborare con il tutor alla predisposizione degli attestati di partecipazione e/o dei certificati di competenze di ciascun allievo;
- al termine dell'attività formativa, consegnare apposita relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto nonché tutti i prodotti realizzati durante le attività con gli alunni;
- coadiuvare il Referente dipartimento di lingue nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- fornire al Referente del dipartimento di lingue tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all'inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.;
- inserire in piattaforma tutto il materiale documentario di propria competenza.

L'esperto è tenuto come obbligo contrattuale ad immettere i dati di sua competenza nell'area "GPU", pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato.

A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Il compenso orario (previsto solo per le 60 ore di corso) è di € 70,00 per un totale di euro 4.200 complessivi e onnicomprensivi per ciascun modulo. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. pg. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Qualora l'incarico sia attribuibile sulla base della graduatoria ad un esperto appartenente ad un Ente linguistico/scuola il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o la scuola di lingua a cui appartiene l'esperto selezionato. La fattura, in quest'ultimo caso dovrà contenere l'indicazione del nominativo dell'esperto, le ore effettuate e l'importo orario pagato. Il compenso sarà effettuato a seguito di emissione di fattura elettronica PA.

Prima del conferimento dell'incarico il Dirigente potrà convocare gli interessati per un colloquio. Nel caso in cui il candidato non si presentasse al colloquio decade immediatamente dall'assegnazione dell'incarico.

Gli emolumenti, previsti dal Piano Finanziario autorizzato, saranno corrisposti a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Le attività si svolgeranno secondo il calendario indicato salvo eventuali modifiche che l'Istituto riterrà opportuno effettuare. La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario delle lezioni curriculari.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'IIS del Cossatese e Valle Strona
Per maggiori informazioni rivolgersi al Dirigente Scolastico Prof. Tiziana Tamburelli
Il Responsabile del Trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof. Tiziana Tamburelli
Il Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Prof.ssa Tiziana Tamburelli

I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/03 e pertanto le istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento

La graduatoria sarà affissa all'albo dell'Istituto entro 7 giorni dalla data di scadenza del presente bando e sarà ammesso ricorso entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.
All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Tiziana Tamburelli

ALLEGATO N. 1 (Per persone fisiche)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. DEL COSSATESE E VALLE STRONA**

**BANDO CONFERIMENTI DI INCARICO DI ESPERTO ESTERNO DOCENTE MADRELINGUA INGLESE
Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-126**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ ()

Il ___/___/___ codice fiscale _____ residente a _____ ()

in via _____ n. _____ Recapito telefono fisso _____

tel. cellulare _____ indirizzo E-Mail _____

C.F. _____

DICHIARA

La propria disponibilità ad assolvere le funzioni di Esperto madrelingua in merito al progetto "COMPETENZE DI BASE"

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Programma dell'intervento da realizzare
- Scheda valutazione titoli
- Carta di identità
- Documenti/Autocertificazioni attestanti i titoli e servizi
- Patto di Integrità

consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di aver preso visione e conoscere il Regolamento dell'IIS del Cossatese e Valle Strona
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'UE
- di godere di diritti civili e politici
- di essere iscritto nelle liste elettorali
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi scritti nel casellario giudiziario
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- di non essere dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche/di essere dipendente di altre Amministrazioni (indicare quale)
- di essere in regola con gli adempimenti fiscali e previdenziali previsti per la categoria di appartenenza

Data ___/___/___ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ___/___/___ Firma _____

ALLEGATO 1 BIS (per persone giuridiche)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. DEL COSSATESE E VALLE STRONA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

BANDO CONFERIMENTI DI INCARICO DI ESPERTO ESTERNO DOCENTE MADRELINGUA INGLESE
Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-126

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(_____) _____
Il ____/____/____ codice fiscale _____ residente a _____
(_____) _____
in via _____ n. ____ Recapito telefono fisso _____
tel.cellulare _____ indirizzo E-Mail _____
Legale rappresentante dell'Ente/Associazione/Società _____
C.F. _____ P.I. _____
Indirizzo: _____

CHIEDE

di partecipare al bando di gara in oggetto

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione di quanto indicato nel bando di gara e di essere in grado di offrire tutti i servizi richiesti secondo le caratteristiche indicate
- di essere iscritto alla Camera di Commercio di _____ n. _____ da cui si desume che il partecipante eserciti l'attività nel settore oggetto della gara;
- di essere in regola con gli adempimenti fiscali e previdenziali previsti per la categoria di appartenenza
- che non esistono a carico dell'Ente/Associazione cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016
- Di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 c. 1 D. Lvo 163/2006,
- Di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale (economico finanziari e tecnico professionali) di cui agli art. 41 e 42 del D.Lvo 163/2006

Data ____/____/____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/____ Firma _____

Progetto10.2.2A-FSEPON-PI-2017-126

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. DEL COSSATESE E VALLE STRONA
COSSATO**

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (____) il
____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione

**SCHEDA PUNTEGGIO TITOLI ESPERTO MADRELINGUA INGLESE
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI**

TABELLA DI VALUTAZIONE		Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
	Titoli di studio – culturali – Servizio - Altro	Punteggio massimo e criteri di valutazione	
1	Laurea conseguita in un paese anglofono	Punti 4, Punti 1 per la lode	
2	Diploma di scuola secondaria conseguito in un paese anglofono (da valutarsi in assenza di laurea)	Punti 3	
3	Esperienza didattica documentata svolta nella scuola secondaria di II grado in qualità di docenti madrelingua	2 punti per ogni incarico annuale fino ad un massimo di 20 punti	
4	Altre esperienze didattiche pertinenti in ambiti extrascolastici	1 punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5 punti	
5	Esperienze positive di collaborazione nel nostro istituto riguardanti lo stesso ambito	1 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti	
6	Certificazioni informatiche: ECDL – EUCIP – EIPASS – PEKIT etc	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti	

COERENZA DEL PROGRAMMA DI REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO CON LE LINEE DEL PROGETTO

TABELLA DI VALUTAZIONE		Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
	Coerenza con il progetto	Punteggio massimo e criteri di valutazione	
1	In merito all'utilizzo di strumenti multimediali (5 p. per ogni strumento multimediale)	Max p. 15	
2	In merito all'utilizzo di metodologie didattiche innovative (5 punti per ogni metodologia utilizzata)	Max p. 20	
3	In merito ai contenuti (10 punti se sono stati previsti tutti i contenuti, 5 p. negli altri casi)	Max p. 10	
4	In merito alle modalità di verifica e valutazione (10 p. in caso di verifica iniziale, intermedia e finale- 5 p in caso di verifica iniziale e finale)	Max p. 10	

....., ____/____/____
Il Candidato

PATTO DI INTEGRITA'

**BANDO CONFERIMENTI DI INCARICO DI ESPERTO ESTERNO DOCENTE MADRELINGUA
INGLESE Progetto10.2.2A-FSEPON-PI-2017-126**

Tra

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DEL COSSATESE E VALLE STRONA

e

il/la sottoscritto/a
nato/a ail
residente
codice fiscale, P.I.
in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2013-2016 del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, adottato con decreto ministeriale n. 62 del 31 gennaio 2014;

il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione dell'esperto che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti

nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo

2

L'esperto, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dall'esperto partecipante. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Firma